



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Z A M A W I A J Ą C Y

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA WYKONANIE USŁUGI

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania

„Modernizacja i rozbudowa budynku B”

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie

Głogów, listopad 2009

Z A M A W I A J Ą C Y

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów

Nr ewidencyjny nadany przez Zamawiającego: **KN – 242 – 5/09**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA WYKONANIE USŁUGI

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania

„Modernizacja i rozbudowa budynku B”

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie

Zamawiający informuje, że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm. Wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem zostaną zamieszczone w „profilu nabywcy” znajdującym się pod adresem www.pwsz.glogow.pl w dziale „BIP”.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 - 2013 w ramach Priorytetu nr 7 „Rozbudowa i modernizacja infrastruktury edukacyjnej na Dolnym Śląsku (Edukacja)”.

Głogów, listopad 2009 r.

Niniejsza specyfikacja zawiera:

Część I	Informacje dla wykonawców
Część II	Wzór umowy wraz z załącznikami
Część III	Formularz oferty wraz z załącznikami

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ I - INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW	5
ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	5
ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	5
ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	8
ROZDZIAŁ V - OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW	8
ROZDZIAŁ VI - WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	12
ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	12
ROZDZIAŁ VIII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	13
ROZDZIAŁ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	15
ROZDZIAŁ X - WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.....	16
ROZDZIAŁ XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	16
ROZDZIAŁ XII - ZMIANY DO SIWZ.....	19
ROZDZIAŁ XIII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	19
ROZDZIAŁ XIV - SKŁADANIE OFERT	20
ROZDZIAŁ XV - OTWARCIE OFERT	20
ROZDZIAŁ XVI - ZMIANY LUB WYCOFANIE OFERTY	21
ROZDZIAŁ XVII - ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA	21
ROZDZIAŁ XVIII - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	21
ROZDZIAŁ XIX - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY.....	22
ROZDZIAŁ XX - OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.....	23
ROZDZIAŁ XXI - UZUPEŁNIENIE OFERTY	23
ROZDZIAŁ XXII - TRYB OCENY OFERTY	23
ROZDZIAŁ XXIII - WYKLUCZENIE WYKONAWCY	24
ROZDZIAŁ XXIV - ODRZUCENIE OFERTY	25
ROZDZIAŁ XXV - WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA	25
ROZDZIAŁ XXVI - INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA	26
ROZDZIAŁ XXVII - UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	27
ROZDZIAŁ XXVIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	27
ROZDZIAŁ XXX - INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH ...	28

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania „Modernizacja i rozbudowa budynku B”
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie

CZĘŚĆ II - WZÓR UMOWY DLA WYKONAWCÓW	29
CZĘŚĆ III - FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI.....	36
FORMULARZ OFERTY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO	36
Załącznik nr 1 do formularza oferty	39
Załącznik nr 2 do formularza oferty	40
Załącznik nr 3 do formularza oferty	41
Załącznik nr 4 do formularza oferty	42

CZĘŚĆ I - INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

ZAMAWIAJĄCY :

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

ul. Piotra Skargi 5

67-200 Głogów

tel. 076 835 35 82

fax 076 835 35 82

e - mail: rektorat@pwsz.glogow.pl

www.pwsz.glogow.pl

INŻYNIER KONTRAKTU:

Przedsiębiorstwo Usług Inwestycyjnych i Projektowych „Inwestor” Sp. z o.o.

67-200 Głogów ul. Stawna 4F

tel/fax (0-76) 834-00-87, 834-00-89

Na podstawie zawartej umowy Przedsiębiorstwo Usług Inwestycyjnych i Projektowych „Inwestor” Sp. z o.o. działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego w zakresie przygotowania i przeprowadzenia procedury przetargowej oraz pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji.

ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 wraz z późniejszymi zmianami) zwaną dalej p.z.p.

ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji dla zadania „Modernizacja i rozbudowa budynku B Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie” w zakresie:

1.1. Zadanie (budynek istniejący) obejmujące opracowanie projektu budowlanego oraz projektów wykonawczych, w zakres którego wchodzi między innymi:

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
**Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania „Modernizacja i rozbudowa budynku B”
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie**

- a. przywrócenie istniejącej bryle obiektu pierwotnego wyglądu, wraz z rekonstrukcją elewacji poprzez odtworzenie okładziny klinkierowej, odtworzeniem poddasza i dachu,
- b. likwidacja barier architektonicznych,
- c. wymiana instalacji sanitarnych,
- d. remont sanitariatów i dostosowanie ich do poruszania się osób niepełnosprawnych w istniejącej części budynku,
- e. wykonanie instalacji wentylacji w całym obiekcie i klimatyzacji sal wykładowych,
- f. termomodernizacja obiektu,
- g. wykonanie instalacji odgromowej, przeciwpożarowej, elektrycznej, telefonicznej, komputerowej dla obiektu,
- h. montaż zewnętrznego dźwigu osobowego od strony dziedzińca,
- i. budowę łącznika pomiędzy budynkami A i B na poziomie I - go piętra,
- j. laboratoria dla Instytutu Politechnicznego (automatyki, mechatroniki, informatyki przemysłowej w automatyce, metaloznawstwa, metalurgii, przeróbki plastycznej, grafiki komputerowej i inne). Szczegółowy zakres oraz ilość laboratoriów zostaną ustalone z Wykonawcą przed podpisaniem umowy,
- k. przeniesienie poziomów instalacyjnych w piwnicy do zaprojektowanego kanału,
- l. rozwiązanie powiązań konstrukcyjnych i instalacyjnych części istniejącej z będącą na etapie opracowania koncepcyjnego dobudową skrzydła budynku B (w Programie Funkcjonalno - Użytkowym dobudowę skrzydła budynku B ujęto jako etap II),
- m. **prowadzenie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania,**

Dokumentację należy opracować w oparciu o „Program funkcjonalno - użytkowy rozbudowy i modernizacji budynku B PWSZ w Głogowie” opracowany przez Biuro Architektoniczne AMBIT mgr inż. arch. Joanna Nowak w Głogowie, inwentaryzację historyczną autorstwa Pawła Łachowskiego oraz szczegółowe uzgodnienia z Zamawiającym.

Uwaga! Zamawiający posiada również „Inwentaryzację architektoniczną” opracowaną w 1988 r. przez Terenowy Zespół Usług Projektowych w Głogowie. Po zawarciu umowy przedmiotowa inwentaryzacja zostanie udostępniona Wykonawcy.

2. Wymagania Zamawiającego

2.1 W ramach opracowania dokumentacji Wykonawca:

- a) dokona oceny stanu technicznego elementów budynku oraz instalacji **w terminie do dnia 31 grudnia 2009 roku,**
- b) wykona wielobranżowy projekt budowlany oraz projekt wykonawczy, z projektem zagospodarowania terenu na aktualnej mapie sytuacyjno - wysokościowej do celów projektowych oraz z informacją bioz,
- c) uzyska niezbędne materiały do projektowania w tym technicznych warunków podłączenia mediów, (zwiększenie mocy), mapę do celów projektowych. Umowy na dostawę mediów (zwiększenia mocy) podpisze Zamawiający,
- d) uzyska niezbędną dokumentację geologiczną (opinię geologiczną),
- e) uzgodni z Zamawiającym (przy udziale Inżyniera kontraktu) rozwiązania funkcjonalno - użytkowe, rozwiązania materiałowe oraz dane wyjściowe do kosztorysowania **w terminie do dnia 31 stycznia 2009 roku,**
- f) wykona projekt wyposażenia sal dydaktycznych, laboratoriów i pracowni zawodowych,

- g) wykona projekty budowlane dla każdej z części w **sześciu** egzemplarzach wersji drukowanej oraz **jeden** egzemplarz na CD w wersji elektronicznej w postaci plików DWG oraz PDF,
- h) wykona projekty wykonawcze oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w **trzech** egzemplarzach wersji drukowanej oraz **jeden** egzemplarz na CD w wersji elektronicznej w postaci plików DWG oraz PDF,
- i) wykona przedmiary robót (oddzielnie dla poszczególnych branż) oraz kosztorysy inwestorskie w **dwóch** egzemplarzach wersji drukowanej oraz **jeden** egzemplarz na CD w wersji elektronicznej w postaci pliku PDF,
- j) sporządzi wniosek o pozwolenie na budowę i w imieniu Zamawiającego wystąpi o pozwolenie na budowę. W tym celu Wykonawca otrzyma od Zamawiającego stosowne pełnomocnictwo oraz oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. Zamawiający wymaga aby Wykonawca złożył w Wydziale Administracji Budowlanej Starostwa Powiatowego w Głogowie wniosek o pozwolenie na budowę **w terminie do dnia 31 marca 2010 roku**,
- k) opracuje rozwiązanie powiązań konstrukcyjnych i instalacyjnych części istniejącej z będącą na etapie opracowania koncepcyjnego dobudową skrzydła budynku B (w Programie funkcjonalno - użytkowym dobudowę skrzydła budynku B ujęto jako etap II).

2.2 Pełnienie nadzoru autorskiego

Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski nad realizacją projektu do zakończenia budowy i uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu. Prowadzenie nadzoru autorskiego będzie realizowane w terminie **do dnia 15 października 2011 roku**. Wykonawca w ramach nadzoru autorskiego, zobowiązany będzie do:

- a) bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonanej dokumentacji projektowej w celu prawidłowej i terminowej realizacji projektu, w tym udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania oferentów na etapie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót,
- b) udzielanie Wykonawcy robót budowlanych instrukcji i wyjaśnień w zakresie wykonanej dokumentacji projektowej,
- c) sporządzania dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
- d) sprawdzenia dokumentacji powykonawczej i potwierdzenia nieistotnych zmian lub stwierdzenia konieczności wykonania dokumentacji uzupełniającej zgodnie z wymogami prawa budowlanego,
- e) w ramach pełnienia nadzoru autorskiego w okresie od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy robót (planowany termin: czerwiec 2010 roku) do zakończenia robót (planowany termin: 15 października 2011 roku) Wykonawca będzie zobowiązany do **jednej wizyty na budowie w każdym miesiącu oraz do 8 wizyt** w szczególnych przypadkach, w czasie całego okresu pełnienia nadzoru, na pisemne (za pośrednictwem faxu) wezwanie Zamawiającego.

Wynagrodzenie za pełnienia nadzoru autorskiego będzie płatne przez Zamawiającego w okresie kwartalnym.

- 3. Projekty budowlane oraz wykonawcze powinny być zaopatrzone w oświadczenia projektantów i sprawdzających o wykonaniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami budowlanymi, w klauzulę uzgodnień międzybranżowych oraz oświadczenie o wykonaniu dokumentacji zgodnie z warunkami umowy, oraz o jej kompletności i wykonaniu zgodnie z celem, któremu ma służyć.

Projekty budowlane oraz wykonawcze muszą posiadać uzgodnienia z rzeczoznawcami ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, sanitarno - higienicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy, z gestorami sieci, Konserwatorem Zabytków oraz inne niezbędne uzgodnienia niezbędne do ich realizacji.

Forma projektu budowlanego powinna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku (Dz.U. z 2003 r. nr 120, poz. 1133 z póź. zm.).

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót i kosztorys inwestorski powinny być wykonane zgodnie z:

- a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389),
- b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U. z 2004 r. nr 202, poz. 2072).

4. CPV

- a) **Przedmiot główny**
CPV 71320000 – 7 (usługi inżynierskie w zakresie projektowania)
- b) **Przedmiot dodatkowy**
CPV 71248000 – 8 (nadzór nad projektem i dokumentacją)

ROZDZIAŁ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia realizacji zadania nastąpi z dniem zawarcia umowy.
2. Wykonanie oceny stanu technicznego elementów budynku oraz instalacji zostanie zrealizowane **w terminie do dnia 31 grudnia 2009 roku.**
3. Uzgodnienie z Zamawiającym (przy udziale Inżyniera Kontraktu) rozwiązania funkcjonalno - użytkowego, rozwiązania materiałowego, danych wyjściowych do kosztorysowania nastąpi **w terminie do dnia 31 grudnia 2009 roku.**
4. Zakończenie opracowania dokumentacji wraz ze złożeniem do Wydziału Administracji Budowlanej Starostwa Powiatowego w Głogowie wniosku o pozwolenie na budowę nastąpi **w terminie do dnia 31 marca 2010 roku.**
5. Prowadzenie nadzoru autorskiego realizowane będzie **w terminie do dnia 15 października 2011 roku**, tj. do czasu zakończenia budowy i uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu objętego projektem.

ROZDZIAŁ V - OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 p.z.p., tj.:

1. **Złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 p.z.p., według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty.** Oświadczenie może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną (jedynie w sytuacji jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie), albo może być złożone wspólnie lecz w takim wypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców.
 2. **Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 p.z.p.** Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie analizy treści:
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. W przypadku zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oznacza to, że powinno ono być wydane w trybie opisanym w dziale VII kodeksu postępowania administracyjnego - samo stwierdzenie przez właściwy organ zgodności z oryginałem z podaniem daty nie spełnia wymogów ustawy (nie jest wydaniem zaświadczenia). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada prawo do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obejmującym zamówienie.
 - b) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń świadczących o tym, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
 - c) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 p.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
 - d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 p.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
 3. **Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.** Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie analizy treści wykazu zrealizowanych zamówień (załącznik nr 2 do formularza oferty) oraz dokumentów wystawionych przez innych Zamawiających, potwierdzających ich należyte wykonanie
-

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
**Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania „Modernizacja i rozbudowa budynku B”
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie**

czyli referencje, a także wskaże osoby wyznaczone do uczestnictwa w wykonaniu niniejszego zamówienia (załącznik nr 3 do formularza oferty). Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) wykonał (zakończył) w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zadanie obejmujące wykonania projektu budowlanego i wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót i kosztorysu inwestorskiego dla obiektu kubaturowego użyteczności publicznej z instalacjami o wartości robót brutto nie mniejszej niż **6 000 000, 00 PLN** (słownie: sześć milionów złotych). W celu potwierdzenia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych usług (bezpośrednio lub jako podwykonawca) sporządzony według załącznika nr 2 do formularza oferty,
- b) dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i posiadającymi uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia tj.:
 - do projektowania w specjalności architektonicznej,
 - do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej,
 - do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej.

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do formularza oferty wraz z uprawnieniami budowlanymi oraz zaświadczeniem o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że:

- a) posiada w ciągu ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, roczne obroty rozumiane jako przychód netto ze sprzedaży w kwocie co najmniej **100 000, 00 PLN**. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć rachunek zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania rachunku zysków i strat innych dokumentów określających obroty rozumiane jako przychód netto ze sprzedaży za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres,
- b) posiada środki finansowe w wysokości co najmniej **10 000, 00 PLN** lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej **10 000, 00 PLN**. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek, potwierdzające posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości,
- c) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej **100 000, 00 PLN** (słownie: sto tysięcy złotych). W

celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi dołączyć do ofert polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

5. Stosownie do treści § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:
- A. rozdz. V.2.a), V.2.b), V.2.d) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
- B. rozdz. V.2.d) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 p.z.p.
6. Stosownie do treści § 2 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty, o których mowa powyżej rozdz. V.6.A. a i c) oraz V.6.B.) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w rozdz. V.6.A.b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Stosownie do treści § 2 ust. 3 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w rozdz. V.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia rozdz. V.7. SIWZ znajdują odpowiednie zastosowanie.
8. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określone w rozdz. V.4., zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano warunki finansowo - ekonomiczne przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
9. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „**spełnia**” - „**nie spełnia**”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

ROZDZIAŁ VI - WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia powinien spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w rozdz. V SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument ustanawiający Pełnomocnika powinien być dołączony do oferty.
2. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem ze skutkiem dla mocodawców.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć pisemnie porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - a) określenie celu gospodarczego,
 - b) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia w tym Okres Zgłaszania Wad, powiększony o okres rękojmi i gwarancji jakości,
 - c) określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia),
 - d) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - e) określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego,
 - f) określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków Konsorcjum,
 - g) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie będzie prowadzone będzie z zachowaniem formy pisemnej.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów i udzielania informacji telefonicznych są przedstawiciele Inżyniera Kontraktu:
 - a) mgr inż. Ewa Krzyszkowska tel/fax (0-76) 834-00-87
 - b) inż. Józef Szponar tel/fax (0-76) 834-00-87

Kontaktowanie się z wyżej wymienionymi osobami może się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 ÷ 14.00.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wykonawca może zwracać się do Inżyniera Kontraktu o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pod adres Inżyniera Kontraktu, tj. PUIiP "Inwestor" Sp. z o.o. w Głogowie, 67 – 200 Głogów, ul. Stawna 4F. Zapytania mogą być składane faksem pod numer (076) 834 00 87 (89), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie.
4. Inżynier Kontraktu niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Inżyniera Kontraktu nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, treść zapytań i wyjaśnienia zamieszcza się również na tej stronie.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. W przypadku, kiedy zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację o zmianie terminu składania ofert na własnej stronie internetowej.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
10. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana aż do terminu otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ VIII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć swą ofertę wadium.
2. Wysokość wadium ustala się na kwotę **14 500, 00 zł** (słownie: czternaście tysięcy pięćset złotych 00/100).
3. Wadium może być wniesione w formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. Wpłaty wadium w pieniądzu należy dokonać na rachunek Zamawiającego:

Nr rachunku: DEUTSCHE BANK 07 1910 1048 2404 6021 3428 0008

5. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Na przelewie powinien być umieszczony następujący tytuł:

**Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania
„Modernizacja i rozbudowa budynku B”
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie**

6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją: bezwarunkową, nie przenośną, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) oznaczenie postępowania,
 - c) określenie przedmiotu postępowania,
 - d) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - e) kwotę gwarancji,
 - f) termin ważności gwarancji,
 - g) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. W przypadku wadium wnoszonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako zobowiązanego należy oznaczyć wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Postanowienia rozdz. VIII.6. stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w rozdz.VIII.3.b) i VIII.3.e).
9. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężnej winien być złożony w Kwesturze Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej (pokój nr 116, w godz. 8:00 do 16:00). Kopię dokumentu należy dołączyć do oferty.
10. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 p.z.p.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 p.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p. lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% zatwierdzonej kwoty umownej (włącznie z VAT) podanej w ofercie.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania przez Strony Aktu Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy:

DEUTSCHE BANK 07 1910 1048 2404 6021 3428 0008

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją: bezwarunkową, nieprzenośną, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) oznaczenie postępowania,
 - c) określenie przedmiotu postępowania,
 - d) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - e) kwotę gwarancji,
 - f) termin ważności gwarancji,
 - g) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego zgodnie z warunkami podpisanej Umowy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 p.z.p.
9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 p.z.p.
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

ROZDZIAŁ X - WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

ROZDZIAŁ XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
4. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
5. Każda bez wyjątku część oferty (każda zapisana strona) musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego. Tłumaczenie powinno być poświadczane przez wykonawcę.
10. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
11. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
12. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
13. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
14. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
15. Nie dopuszcza się jakichkolwiek skreśleń i poprawek w cenie ofertowej.
16. Koperta powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem bez jej uszkodzenia w sposób gwarantujący zachowanie poufności treści oferty aż do terminu jej otwarcia.
17. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w SIWZ, w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
18. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
19. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
20. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

21. Kompletna oferta musi zawierać:

**Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania „Modernizacja i rozbudowa budynku B”
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie**

- a) formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru znajdującego się w III części niniejszej SIWZ. Jeżeli o udzielenie zamówienia wykonawcy ubiegają się wspólnie, to ofertę podpisuje wyznaczony przez wykonawców pełnomocnik. W miejscu „nazwa(y) wykonawcy(ów) i adres(y) wykonawcy(ów)” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum (wymienić wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. W przypadku zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oznacza to, że powinno ono być wydane w trybie opisanym w dziale VII kodeksu postępowania administracyjnego - samo stwierdzenie przez właściwy organ zgodności z oryginałem z podaniem daty nie spełnia wymogów ustawy (nie jest wydaniem zaświadczenia). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada prawo do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obejmującym zamówienie.
- c) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty,
- d) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności - załącznik nr 3 do formularza oferty. Do wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w w/w wykazie wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował,
- e) zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz informację z przebiegu pracy zawodowej wskazanych osób, sporządzone według załączonego wzoru. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej musi posiadać adnotację właściwego organu wydającego zaświadczenie o aktualności zapisów- dokonaną w terminie jak wyżej.
- f) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- g) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie (dobrze) w tym co najmniej jedno zadanie obejmujące wykonania projektu budowlanego i wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i

odbioru robót, przedmiarów robót i kosztorysu inwestorskiego dla obiektu kubaturowego użyteczności publicznej z instalacjami o wartości robót brutto nie mniejszej niż 6.000.000 PLN. Wykaz powinien być sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do formularza oferty,

- h) dowód wniesienia wadium,
 - i) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - j) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - k) informację dotyczącą części zamówienia jakie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 4 do formularza oferty.
 - l) Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. W przypadku składania oferty przez kilku wykonawców w/w dokument może być od jednego wykonawcy.
 - m) pozostałe dokumenty wymienione w rozdz. V niniejszej SIWZ.
22. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
23. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
24. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

ROZDZIAŁ XII - ZMIANY DO SIWZ

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.
2. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz na stronie internetowej.
3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.
4. O każdej ewentualnej zmianie, Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania oraz na stronie internetowej. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania

- ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt.2 nie powoduje utraty wadium.
 4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
 5. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIV - SKŁADANIE OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Głogowie, ul. Piotra Skargi 5 (budynek główny uczelni, w sekretariacie kanclerza, pokój nr 117 na I piętrze) w terminie do dnia 16 listopada 2009 roku do godz. 10.00.**
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (bez nazwy i pieczętki wykonawcy) oznaczonym w następujący sposób:

Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania „Modernizacja i rozbudowa budynku B” Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie

3. Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie jej przyjęcia z datą, godziną i numerem wpływu oferty.
4. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w rozdz. XIV pkt. 2 i przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

<p style="text-align: center;">Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie ul. Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów</p> <p style="text-align: center;">OFERTA PRZETARGOWA</p> <p style="text-align: center;">Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania „Modernizacja i rozbudowa budynku B” Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie</p> <p style="text-align: center;">Nie otwierać przed 16 listopada 2009 roku, godz. 10.15</p>

5. Oferty, które wpłynęły po godzinie **10.00 dnia 16 listopada 2009 roku**, nie zostaną otwarte.

ROZDZIAŁ XV - OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 listopada 2009 roku** o godz. **10.15** w siedzibie Zamawiającego w sali nr 114 znajdującej się na I piętrze budynku głównego (sala senacka).
2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę, nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu realizacji i terminu płatności.
5. Informacje, o których mowa w rozdz. XV pkt. 4 Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

ROZDZIAŁ XVI - ZMIANY LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

ROZDZIAŁ XVII - ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

ROZDZIAŁ XVIII - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
2. Ostateczna cena winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Podane ceny są obowiązujące w całym okresie ważności oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty i grosz).
6. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ XIX - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - b. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Ocena kryterium „ceny” oferty będzie dokonywana poprzez porównanie ceny najniższej wśród ocenianych ofert (C), do zawartej w badanej ofercie (C_o)

Punkty za kryterium dla n - tego **Wykonawcy (P_n)** będą obliczone wg wzoru:

$$P_n = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- (P) - ilość punktów za cenę dla ocenianego Wykonawcy
(C_n) - najniższa cena brutto spośród cen ocenianych ofert
(C_o) - cena brutto zawarta w badanej ofercie.

Maksymalna możliwa ocena do uzyskania w tym kryterium wynosi **100 pkt.**

3. Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawierać ona będzie omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 p.z.p. lub błędy w obliczeniu ceny.

6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt.3 p.z.p.
9. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

ROZDZIAŁ XX - OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ XXI - UZUPEŁNIENIE OFERTY

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p., zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

ROZDZIAŁ XXII - TRYB OCENY OFERTY

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą

- negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 3. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 p.z.p.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

ROZDZIAŁ XXIII - WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
 - b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
 - c) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - j) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 3 p.z.p.,
 - k) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 p.z.p. lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 p.z.p.,
 - l) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - m) Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 p.z.p.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3.
3. Ofertę wykonawcy Wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ XXIV - ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 p.z.p.
2. Zawiadamiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XXV - WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 p.z.p., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.
6. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XXVI - INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 139 i 140 p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - d) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - e) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ,
 - f) jest nieważna jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 p.z.p. w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w rozdz. VI punkt 3 niniejszej specyfikacji.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 p.z.p.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
8. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w wzorze umowy znajdującym się w części II niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ XXVII - UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XXVIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179 - 183 p.z.p.

2. Od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego: opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczeniu wykonawcy z postępowania oraz odrzucenia oferty przysługuje odwołanie na podstawie art. 184 - 193 p.z.p.

ROZDZIAŁ XXX - INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ XXXI

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż PLN.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się możliwość wykonania robót przez podwykonawcę.

CZĘŚĆ II - WZÓR UMOWY DLA WYKONAWCÓW

UMOWA nr (projekt)

zawarta w dniupomiedzy:

1. Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Głogowie
67-200 Głogów ul. Piotra Skargi 5
reprezentowana przez:
Rektora PWSZ- Stanisława Czaję
Przy kontrasygnacie
Kwestor PWSZ- Magdalenę Zarubajko zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a

2
reprezentowanym przez :
.....
zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

§1

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. nr 19, poz. 177z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji dla zadania „**Modernizacja i rozbudowa budynku B Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie**” w zakresie:

- 1) Zadanie – budynek istniejący** - opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego, obejmującego między innymi:
- przywrócenie istniejącej bryle obiektu pierwotnego wyglądu, wraz z rekonstrukcją elewacji poprzez odtworzenie okładziny klinkierowej, odtworzeniem poddasza i dachu,
 - likwidacja barier architektonicznych,
 - wymiana instalacji sanitarnych,
 - remont sanitariatów i dostosowanie ich do poruszania się osób niepełnosprawnych w istniejącej części budynku,
 - wykonanie instalacji wentylacji w całym obiekcie i klimatyzacji sal wykładowych,
 - termomodernizacja obiektu,
 - wykonanie instalacji odgromowej, przeciwpożarowej, elektrycznej, telefonicznej, komputerowej dla obiektu,
 - montaż zewnętrznego dźwigu osobowego od strony dziedzińca,
 - budowę łącznika pomiędzy budynkami A i B na poziomie I - go piętra,
 - pracownie dla Instytutu Politechnicznego (między innymi pracownie metalurgii, mechatroniki, automatyki i robotyki oraz metaloznawstwa). Szczegółowy zakres oraz ilość pracowni zostaną przed podpisaniem umowy z Wykonawcą,
 - przeniesienie poziomów instalacyjnych w piwnicy do zaprojektowanego kanału,
 - rozwiązanie powiązań konstrukcyjnych i instalacyjnych części istniejącej z będącą na etapie opracowania koncepcyjnego dobudową skrzydła budynku B (w Programie Funkcjonalno - Użytkowym dobudowę skrzydła budynku B ujęto jako etap II),

2) Prowadzenie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania.

§ 2

1. W ramach zadania - budynek istniejący - Wykonawca:

- a) wykona ocenę stanu technicznego elementów budynku oraz instalacji w terminie do 31.12.2009 roku,
 - b) wykona wielobranżowy projekt budowlany oraz projekt wykonawczy, z projektem zagospodarowania terenu na aktualnej mapie sytuacyjno- wysokościowej do celów projektowych oraz z informacją bioz,
 - c) uzyska niezbędne materiały do projektowania w tym techniczne warunki podłączenia mediów (zwiększenie mocy), mapę do celów projektowych. Umowy na dostawę mediów (zwiększenia mocy) podpisze Zamawiający,
 - d) uzyska niezbędną dokumentację geologiczną (opinie geologiczną),
 - e) uzgodni z Zamawiającym (przy udziale Inżyniera kontraktu) rozwiązania funkcjonalno- użytkowe, rozwiązania materiałowe, dane wyjściowe do kosztorysowania w terminie do 31.12.2009 roku,
 - f) wykona projekt wyposażenia sal, sal dydaktycznych, laboratoriów i pracowni zawodowych,
 - g) wykona projekty budowlane dla każdej z części w 6-ciu egzemplarzach w wersji drukowanej oraz egzemplarz na CD w wersji elektronicznej,
 - h) wykona projekty wykonawcze oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 3-ch egzemplarzach w wersji drukowanej oraz 1 egzemplarz na CD w wersji elektronicznej,
 - i) wykona przedmiary robót (oddzielnie dla poszczególnych branż) oraz kosztorysy inwestorskie w 2-ch egzemplarzach w wersji drukowanej oraz 1 egzemplarz na CD w wersji elektronicznej,
 - j) sporządzi wniosek o pozwolenie na budowę i w imieniu Zamawiającego wystąpi o pozwolenie na budowę. W tym celu Wykonawca otrzyma od Zamawiającego stosowne pełnomocnictwo oraz oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. Zamawiający wymaga aby Wykonawca złożył do Wydziału Administracji Budowlanej Starostwa Powiatowego w Głogowie wniosek o pozwolenie na budowę **w terminie do dnia 31.03.2010 roku**,
 - k) opracuje rozwiązanie powiązań konstrukcyjnych i instalacyjnych części istniejącej z będącą na etapie opracowania koncepcyjnego dobudową skrzydła budynku B (w Programie Funkcjonalno - Użytkowym dobudową skrzydła budynku B ujęto jako etap II).
2. Projekty budowlane i wykonawcze powinny być zaopatrzone w oświadczenia projektantów i sprawdzających o wykonaniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami budowlanymi, w klauzulę uzgodnień międzybranżowych oraz oświadczenie o wykonaniu dokumentacji zgodnie z warunkami umowy, o jej kompletności i wykonaniu zgodnie z celem, któremu ma służyć.
 3. Projekty budowlane muszą posiadać uzgodnienie z rzeczoznawcami ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, sanitarno-higienicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy, z gestorami sieci, Konserwatorem Zabytków oraz innymi niezbędnymi do ich realizacji.
 4. Forma projektu budowlanego powinna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003 roku (Dz.U. z 2003 r. nr 120, poz. 1133 z późn. zmianami).
 5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót i kosztorys inwestorski powinny być wykonane zgodnie z:
 - a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz.U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389),

- b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz.U. z 2004 r. nr 202, poz. 2072).

§ 3

Wykonawca w ramach nadzoru autorskiego, zobowiązany będzie do:

1. bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonanej dokumentacji projektowej w celu prawidłowej i terminowej realizacji projektu, w tym udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania oferentów na etapie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót. Nastąpi to w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia (pocztą lub fax-em),
2. udzielania wykonawcy robót budowlanych instrukcji i wyjaśnień w zakresie wykonanej dokumentacji projektowej,
3. sporządzania dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
4. sprawdzenia dokumentacji powykonawczej i potwierdzenia nieistotnych zmian lub stwierdzenia konieczności wykonania dokumentacji uzupełniającej zgodnie z wymogami prawa budowlanego,
5. w ramach pełnienia nadzoru autorskiego, w okresie od dnia przekazania placu budowy wykonawcy robót (planowany termin: czerwiec 2010 rok) do zakończenia robót (planowany termin 15 października 2011 rok), Wykonawca będzie zobowiązany do **jednej wizyty na budowie w każdym miesiącu oraz do 8 wizyt** w szczególnych przypadkach, w czasie całego okresu pełnienia nadzoru, na pisemne (za pośrednictwem fax-u) wezwanie Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się o wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej z zachowaniem obowiązujących przepisów.
2. Wykonawca odpowiada za poprawność i prawidłowość rozwiązań projektowych, a także za ewentualne błędy i rozwiązania niezgodne z prawem budowlanym, obowiązującymi normami oraz przepisami techniczno- budowlanymi.

§ 5

Termin wykonania umowy:

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy nastąpi z dniem zawarcia umowy.
2. Wykonanie oceny stanu technicznego elementów budynku oraz instalacji w terminie do dnia 31.12.2009 roku.
3. Uzgodni z Zamawiającym (przy udziale Inżyniera kontraktu) rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, rozwiązania materiałowe, dane wyjściowe do kosztorysowania w terminie do dnia 31.12.2009 roku.
4. Zakończenie opracowania dokumentacji wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę nastąpi w terminie do dnia 31 marzec 2010rok.
5. Prowadzenie nadzoru autorskiego realizowane będzie w **terminie do dnia 15 października 2011 roku**, tj. do czasu zakończenia budowy i uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu objętego projektem.

§ 6

1. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego należycie wykonanych prac projektowych i technicznych będących przedmiotem niniejszej umowy jest sporządzony przez Wykonawcę **protokół zdawczo - odbiorczy**, który zostanie podpisany przez strony oraz przedstawiciela Inżyniera Kontraktu.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanych usług nadzoru autorskiego będzie kserokopia zapisów z dziennika budowy, przedstawiana Zamawiającemu w okresach kwartalnych
3. Ustala się, że miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.

§ 7

Strony za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy ustalają wynagrodzenie Wykonawcy na **kwotę netto..... PLN,**
(słownie złotych:)
plus 22% podatek VAT..... PLN, (słownie
złotych:.....), co łącznie stanowi kwotę
brutto..... PLN
(słownie złotych.....)
w tym:

a) za opracowanie dokumentacji na
kwotę netto.....PLN, (słownie złotych:.....)
plus 22% podatek VATPLN, (słownie złotych:.....)
co łącznie stanowi kwotę bruttoPLN (słownie złotych:.....)

b) za prowadzenie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania na
kwotę netto.....PLN, (słownie złotych:.....)
plus 22% podatek VAT.....PLN, (słownie złotych:.....)
co łącznie stanowi kwotę brutto.....PLN (słownie złotych:.....)

§ 8

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 nastąpi jednorazowo fakturą końcową. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust.1.
2. Zapłata za prowadzenie nadzoru autorskiego, płatna kwartalnie po zakończeniu każdego kwartału na podstawie kserokopii dziennika budowy o której mowa w § 6 ust. 2.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia:
 - a) wszelkie koszty przygotowania i realizacji w/w przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami budowlanymi, normami, zapisami umowy i wytycznymi Zamawiającego,
 - b) wszelkie koszty uzgodnień, opinii, ekspertyz, map do celów projektowych, opłat niezbędnych do poniesienia przez Wykonawcę w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zapłata faktury częściowej oraz końcowej nastąpi w ciągu 21 dni od momentu przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury (wraz z dokumentami rozliczeniowymi), sprawdzonej przez Inżyniera kontraktu przelewem na konto wykonawcy nr..... prowadzone w banku

5. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, jeżeli w terminie płatności wnieśnie zastrzeżenia do przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościzłoty (słownie.....)
2. Forma zabezpieczenia:.....

§ 10

Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy nastąpi:

- a) 70 % wysokości zabezpieczenia zwrócona zostanie po 30 dniach od dnia wykonania ostatniego opracowania projektowego i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- b) 30 % wysokości zabezpieczenia zwrócona zostanie najpóźniej 15 - tego dnia po upływie okresu nadzoru autorskiego.

§ 11

1. Na etapie realizacji, Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się do zgłoszonych zastrzeżeń odnośnie dokumentacji w ciągu 3 dni i w przypadku uznania słuszności zastrzeżeń wadę usunąć na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wykrytych w trakcie realizacji robót wadach w ciągu 3 dni od daty ich ujawnienia przez wykonawcę robót.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie zgodzi się ze zgłoszonymi wadami, spór zostanie rozstrzygnięty przez właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego sąd.

§ 12

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady przedmiotu umowy, w tym wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność.
2. Zamawiający oraz wykonawca robót ponoszą odpowiedzialność za szkodę wynikłą wskutek zaniechania powiadomienia Wykonawcy o zauważonych wadach dokumentacji.

§ 13

Wykonawca zwolniony jest od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady pracy projektowej, jeżeli wykaże, że wada powstała na skutek wykonania dokumentacji projektowej wg wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek i wymagań. Wymagania Zamawiającego nie mogą być sprzeczne z obowiązującym stanem prawnym.

§ 14

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
3. Niewykonywanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tego projektu.

§ 15

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 pkt a) za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownych terminów określonych w § 5, ust.2, ust.3, ust.4 umowy.
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 pkt a) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 pkt a) za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 pkt a) za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający oraz Wykonawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z faktur przedkładanych do rozliczenia przez Wykonawcę.

§ 16

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 pkt a) umowy przenosi w całości na Zamawiającego, na czas nieograniczony, autorskie prawa majątkowe do wszelkiej dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu umowy.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - a) wprowadzenia do odbioru, w tym użyczenie lub najem,
 - b) utrwalania i zwielokrotniania każdą techniką,
 - c) wprowadzanie do pamięci nieograniczonej ilości komputerów,
 - d) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnia w Internecie),
 - e) rozpowszechnienie za pomocą prasy lub telewizji,
 - f) rozpowszechnienie za pomocą pliku elektronicznego.
3. Majątkowe prawa autorskie, o których mowa w ust. 1 przechodzą na Zamawiającego, po uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 pkt a) umowy.
4. Wszelka dokumentacja, powstała w ramach niniejszej umowy, przekazana Zamawiającemu po jej wykonaniu jest własnością Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo dalszej odsprzedaży dokumentacji w zakresie nabytych praw autorskich majątkowych bez zgody Wykonawcy.
6. Wykonawca nie ma prawa do sprzedaży praw autorskich do dokumentacji, o której mowa w ust 1, innej osobie niż Zamawiający.

7. Nabywanie od Wykonawcy praw autorskich do dokumentacji obejmuje także możliwości zastosowania jej do innych prac wykonywanych przez Zamawiającego nie objętych przedmiotem umowy.

§ 17

Do współpracy w ramach niniejszej umowy
ze strony Wykonawcy upoważniony jest:

.....

ze strony Zamawiającego upoważniony jest :

.....

§ 18

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy:

1. będące następstwem działania organów administracji, a w szczególności w przypadku przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.
2. w zakresie terminu realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy lub zmiana taka będzie korzystna dla Zamawiającego.

§ 19

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę, pod rygorem nieważności.

§ 20

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), ustawy z dnia 04.02.1994r. O prawach autorskich i prawach pokrewnych z późniejszymi zmianami wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
2. Wykonawca pod rygorem nieważności nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie wierzycelności wynikających z niniejszej umowy.
3. Spory między stronami mogące wynikać z realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 21

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

CZĘŚĆ III - FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

FORMULARZ OFERTY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Nr ewidencyjny nadany przez zamawiającego: KN – 242 – 5/09

1.ZAMAWIAJĄCY:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie
ul. Piotra Skargi, 5 67 - 200 Głogów**

tel. 076 835 35 82 fax 076 835 35 82

e - mail: rektorat@pwsz.glogow.pl

www.pwsz.glogow.pl

2.WYKONAWCA

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3.OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy ofertę na **Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania „Modernizacja i rozbudowa budynku B” Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie** za cenę:

Netto.....złotych
słownie.....złotych

plus należny podatek VAT.....%

w wysokości.....złotych

co łącznie daje kwotę:

brutto.....złotych

słownie.....złotych

w tym:

a) za opracowanie dokumentacji

na kwotę netto złotych
słownie.....złotych
plus należny podatek VAT % PLN,
w wysokości.....złotych,

co łącznie daje kwotę brutto.....złotych
słownie.....złotych

b) za prowadzenie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania

na kwotę netto złotych
słownie.....złotych
plus należny podatek VAT % PLN,
w wysokości.....złotych,

co łącznie daje kwotę brutto.....złotych
słownie.....złotych

1. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- a. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- b. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian do SIWZ,
- c. akceptuję poniższe terminy realizacji zamówienia:
 - rozpoczęcie realizacji umowy: z dniem zawarcia umowy,
 - zakończenie opracowania dokumentacji wraz ze złożeniem do Wydziału Administracji Budowlanej Starostwa Powiatowego w Głogowie wniosku o pozwolenie na budowę **w terminie do dnia 31 marca 2010 roku,**
 - prowadzenie nadzoru autorskiego realizowane będzie **w terminie do dnia 15 października 2011 roku.**
- d. niniejsza oferta jest ważna przez okres 30dni,
- e. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ,
- f. składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]¹,
- g. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią SIWZ,
- h. żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia²,
- i. nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,

¹ Niepotrzebne skreślić

² Niepotrzebne skreślić

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
**Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania „Modernizacja i rozbudowa budynku B”
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie**

- j. płatności następować będą zgodnie z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy stanowiącej część II niniejszej specyfikacji,
- k. na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z niniejszą ofertą nie mogą być udostępniane (w szczególności innym uczestnikom postępowania) następujące informacje:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

.....dnia.....

(pełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznikami do niniejszej ofert są następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....

Załącznik nr 1 do formularza oferty

ZAMAWIAJĄCY:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie
ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów**

tel. 076 835 35 82 fax 076 835 35 82

e - mail: rektorat@pwsz.glogow.pl

www.pwsz.glogow.pl

L. p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE

złożone w trybie art. 22 ust. 1 i art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania „Modernizacja i rozbudowa budynku B” Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie**, stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 p.z.p. oświadczam(my), że:

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia,
2. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 - 2 p.z.p.

Oświadczam, że znana jest mi (nam) odpowiedzialność karna /z art.233 kk/ za zeznanie nieprawdy i zatajenie prawdy w powyższym oświadczeniu.

.....dnia.....

(pełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do formularza oferty

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

ZAMAWIAJĄCY:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie
ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów**

tel. 076 835 35 82 fax 076 835 35 82

e - mail: rektorat@pwsz.glogow.pl

www.pwsz.glogow.pl

L. p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że wykonałem/wykonaliśmy następujące usługi

Lp.	Nazwa zadania /zakres usług/	Nazwa i adres Zamawiającego	Termin realizacji		Wartość robót brutto
			rozpoczęcie	zakończenie	

Uwaga

Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokument potwierdzający należyte (dobre) wykonanie wskazanych w powyższej tabeli usług.

.....dnia.....

(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

Załącznik nr 3 do formularza oferty

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE

ZAMAWIAJĄCY:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie
ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów**

tel. 076 835 35 82 fax 076 835 35 82

e - mail: rektorat@pwsz.glogow.pl

www.pwsz.glogow.pl

L. p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam, że dysponuję/będę dysponował osobami • wymienionymi w tabeli poniżej i będą wykonywać wskazane w niej czynności przedmiotu zamówienia, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego warunkami:

L.p.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje	Dysponowanie
				Dysponuje/będzie dysponował
				Dysponuje/będzie dysponował
				Dysponuje/będzie dysponował
				Dysponuje/będzie dysponował
				Dysponuje/będzie dysponował

Do wykazu należy dołączyć:

- 1.pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował,
 - 2.dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia oraz zaświadczenie zgodnie z zapisami SIWZ.
- Niepotrzebne skreślić

.....dnia.....

(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

Załącznik nr 4 do formularza oferty

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JAKIE WYKONAWCA ZAMIERZA
POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

ZAMAWIAJĄCY:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie
ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów**

tel. 076 835 35 82 fax 076 835 35 82

e - mail: rektorat@pwsz.glogow.pl

www.pwsz.glogow.pl

Oświadczam, że zamówienie wykonam własnymi siłami

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

**Oświadczam, że zamówienie zostanie wykonane przez następujące osoby,
podmioty**

(Wykonawca jest zwolniony z wypełnienia poniższej tabeli, jeżeli powyżej oświadczył, że zamówienie wykona własnymi siłami)

L.p.	Wykaz osób i podmiotów	Zakres wykonywanych czynności

.....dnia.....

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)