



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



# **Z A M A W I A J Ą C Y**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie  
ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE**

## **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Termomodernizacja budynku A**

**Głogów, wrzesień 2009**

---

# **Z A M A W I A J Ą C Y**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie**

**ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów**

Nr ewidencyjny nadany przez Zamawiającego: **KN – 242 – 4/09**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE**

## **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **Termomodernizacja budynku A**

Zamawiający informuje, że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm. Wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem zostaną zamieszczone w „profilu nabywcy” znajdującym się pod adresem [www.pwsz.glogow.pl](http://www.pwsz.glogow.pl) w dziale „BIP”.

**Głogów, wrzesień 2009**

**Niniejsza specyfikacja zawiera:**

Część I	Informacje dla wykonawców
Część II	Wzór umowy wraz z załącznikami
Część III	Formularz oferty wraz z załącznikami

## **SPIS TREŚCI**

CZĘŚĆ I - INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW.....	5
ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	5
ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	5
ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
ROZDZIAŁ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	8
ROZDZIAŁ V - OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.....	9
ROZDZIAŁ VI - WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	13
ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ...	14
ROZDZIAŁ VIII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	15
ROZDZIAŁ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	18
ROZDZIAŁ X - WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.....	19
ROZDZIAŁ XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	20
ROZDZIAŁ XII - ZMIANY DO SIWZ.....	23
ROZDZIAŁ XIII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	23
ROZDZIAŁ XIV - SKŁADANIE OFERT .....	24
ROZDZIAŁ XV - OTWARCIE OFERT .....	25
ROZDZIAŁ XVI - ZMIANY LUB WYCOFANIE OFERTY.....	25
ROZDZIAŁ XVII - ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA.....	26
ROZDZIAŁ XVIII - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....	26
ROZDZIAŁ XIX - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY .....	28
ROZDZIAŁ XX - OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.....	30
ROZDZIAŁ XXI - UZUPEŁNIENIE OFERTY .....	30
ROZDZIAŁ XXII - TRYB OCENY OFERTY.....	30
ROZDZIAŁ XXIII - WYKLUCZENIE WYKONAWCY.....	31
ROZDZIAŁ XXIV - ODRZUCENIE OFERTY .....	33
ROZDZIAŁ XXV - WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA.....	33
ROZDZIAŁ XXVI - INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.....	34
ROZDZIAŁ XXVII - UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA .....	36
ROZDZIAŁ XXVIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....	36
ROZDZIAŁ XXX - INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH .....	37
CZĘŚĆ II - WZÓR UMOWY DLA WYKONAWCÓW.....	38

CZEŚĆ III - FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI.....	52
FORMULARZ OFERTY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO .....	52
Załącznik nr 1 do formularza oferty .....	54
Załącznik nr 2 do formularza oferty .....	55
Załącznik nr 3 do formularza oferty .....	56
Załącznik nr 4 do formularza oferty .....	57
Załącznik nr 5.....	59
Załącznik nr 6.....	60

## **CZĘŚĆ I - INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW**

### **ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

#### **ZAMAWIAJĄCY :**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie**

**ul. Piotra Skargi 5**

**67-200 Głogów**

**tel. 076 835 35 82**

**fax 076 835 35 82**

**e - mail: [rektorat@pwsz.glogow.pl](mailto:rektorat@pwsz.glogow.pl)**

**[www.pwsz.glogow.pl](http://www.pwsz.glogow.pl)**

#### **INŻYNIER KONTRAKTU:**

**Przedsiębiorstwo Usług Inwestycyjnych i Projektowych „Inwestor” Sp. z o.o.**

**67-200 Głogów ul. Stawna 4F**

**tel/fax (0-76) 834-00-87, 834-00-89**

Na podstawie zawartej umowy Przedsiębiorstwo Usług Inwestycyjnych i Projektowych „Inwestor” Sp. z o.o. działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego w zakresie przygotowania i przeprowadzenia procedury przetargowej oraz pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji.

### **ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655) zwaną dalej p.z.p.

### **ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku A obejmująca:

a) wymianę stolarki zewnętrznej okiennej i drzwiowej na drewnianą. **Stolarka okienna** – drewniana

jednoramowa, szklona szkłem zespolonym (od wewnątrz szyby bezpieczne) z szybami zespolonymi o współczynniku  $U < 1.1$  W/m. **Drzwi zewnętrzne** - drewniane, szklone szkłem bezpiecznym. Elementy stolarki należy wykonać z materiałów wysoko standardowych - kantówki sosnowej klejonej (minimum trzy warstwy).

Kolor stolarki (mahoniowy) należy dobrać w oparciu o istniejącą, już wymienioną w pomieszczeniach biblioteki stolarkę. Malowanie trzykrotne systemem natryskowym. Do malowania wyrobów stolarki stosować:

- do elementów konfekcjonowanych farby akrylowe lub chemoutwardzalne odporne na działanie promieniowania UV, wody, czynników biologicznych wg BN - 71/6113 - 46,
- do pozostałych elementów farby ftalowe podkładowe wg PN - C - 81901/2002 oraz farby ftalowe ogólnego stosowania wg BN - 79/6115 - 44 lub emalie olejno-żywiczne i ftalowe ogólnego stosowania wg BN - 76/6115 - 38.

Szczegóły stolarki okiennej i drzwiowej powinny być zgodne z załączoną dokumentacją.

- b) docieplenie stropodachu wentylowanego budynku za pomocą izolacji termicznej umieszczonej w przestrzeni wentylowanej,
  - c) wykonanie pokrycia dachu papą termozgrzewalną,
  - d) wykonanie obróbek blacharskich,
  - e) montaż klap oddymiających o wymiarach 160 cm x 160 cm,
  - f) instalację odgromową,
  - g) instalację elektryczną związaną z zasilaniem i sterowaniem klap oddymiających.
2. Prace objęte przedmiotem zamówienia zostaną wykonane na terenie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie, ul. Piotra Skargi 5, 67 – 200 Głogów.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają projekty budowlane, przedmiary robót, specyfikacje wykonania i odbioru robót. Dokumentację dołączono do SIWZ w wersji elektronicznej w formie folderów. Na wniosek Wykonawcy projekt budowlany może zostać przekazany (przesłany) w terminie 5 dni, za zwrotem kosztu jego powielenia oraz kosztów przesłania.

#### 4. CPV

Przedmiot główny

45261000 - 4 Wykonanie pokryć i konstrukcji dachowych

Przedmioty dodatkowe

- a) 45312311 – 0 Montaż instalacji piorunochronnej

- b) 45261100 - 5 Wykonywanie konstrukcji dachowych
- c) 45261210 – 9 Wykonywanie pokryć dachowych
- d) 45421100 – 5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
- e) 45310000 – 3 Instalacje elektryczne
- f) 45100000 – 8 Przygotowanie terenu pod budowę

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całe zamówienie.

#### 6. Plac budowy

- a) Zamawiający udostępni teren budowy w zakresie niezbędnym do wykonania robót. W zakresie wymiany stolarki pomieszczenia będą przekazywane sukcesywnie, zgodnie z harmonogramem.
- b) Dojazd do placu budowy z istniejących, wyznaczonych przez Zamawiającego dróg.
- c) Roboty należy prowadzić w taki sposób, aby nie doprowadzić do zanieczyszczenia istniejących dróg.
- d) Wykonawca zabezpieczy odpowiednio plac budowy uwzględniając fakt zajęć odbywających się w istniejących obiektach uczelni.
- e) Prace prowadzone będą w obiekcie czynnym (zasiedlonym). W związku z tym roboty uciążliwe (hałas, pył itp.) muszą być prowadzone w terminach i porach uzgodnionych z administratorem obiektu.
- f) Część pomieszczeń, w trakcie wykonywania robót będzie użytkowanych. Wykonawca własnymi siłami dokona przesunięcia mebli oraz innego sprzętu będącego na wyposażeniu pomieszczenia, tak aby uzyskać dostęp do okien, a jednocześnie umożliwić pracę personelowi Zamawiającego. Po zakończeniu robót Wykonawca przywróci stan pierwotny w pomieszczeniu.
- g) Meble i urządzenia Wykonawca zabezpieczy przed opadami pyłu i kurzu powstałego podczas wykonywania robót.
- h) Transport na zewnątrz budynku okien i drzwi pochodzących z demontażu oraz okien i drzwi nowych odbywać się będzie schodami wewnętrznymi. Wykonawca powinien zadbać o to, aby nie tarasować schodów i korytarzy oraz nie narażać na niebezpieczeństwo użytkowników obiektu.
- i) Wykonawca zapewni codzienną drożność dróg komunikacyjnych.
- j) Gruz z demontażu stolarki, obróbek blacharskich i pokrycia dachu należy wynosić z budynku

- w zakrytych pojemnikach i składać w kontenerze zabezpieczonym przed wywiewaniem pyłu.
- k) Wykonawca zabezpieczy obiekt przed opadami atmosferycznymi podczas wykonywania robót pokrywczych na dachu.
  - l) Zasilanie placu budowy w wodę oraz energię elektryczną Wykonawca załatwi we własnym zakresie. Istnieje możliwość podłączenia do istniejących instalacji po uzgodnieniu z władzami uczelni sposobu rozliczenia za wykorzystane media.
  - m) Z materiałami uzyskanymi z rozbiórki należy postępować zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 roku (Dz. U. Nr 62, poz. 628). Materiały nadające się do złomowania Wykonawca dostarczy na składowisko złomu na własny koszt i własnymi środkami oraz uzgodni z władzami uczelni sposób ich rozliczenia.
  - n) Urządzenie placu budowy, jego zabezpieczenie z uwzględnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. (Dz. U. Nr 47). Prace te Wykonawca wykona we własnym zakresie w ramach kosztów ogólnych.
  - o) Po zrealizowaniu zakresu robót Wykonawca zlikwiduje urządzenia placu budowy i doprowadzi teren do stanu pierwotnego.
7. Zamawiający wymaga, by niezależnie od gwarancji producenta, gwarancja na wykonane roboty oraz wszystkie zamontowane instalacje, materiały i urządzenia wynosiła minimum trzy lata, licząc od dnia protokolarnego, ostatecznego odbioru robót.
8. Podane przez Wykonawców okresy udzielenia gwarancji nie mogą zawierać warunków wstępnych, np. uzależnienia od zobowiązania użytkownika do płatnych przeglądów dokonywanych przez autoryzowany serwis i tym podobnych sformułowań.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **ROZDZIAŁ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Rozpoczęcie robót - **7 dni od daty podpisania umowy**

Zakończenie robót – **30 czerwca 2010 roku**

## **ROZDZIAŁ V - OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 p.z.p., tj.:

1. **Złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na** podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 p.z.p., według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty. Oświadczenie może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną (jedynie w sytuacji jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie), albo może być złożone wspólnie lecz w takim wypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców.
  
2. **Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 p.z.p.** Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie analizy treści:
  - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. W przypadku zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oznacza to, że powinno ono być wydane w trybie opisanym w dziale VII kodeksu postępowania administracyjnego - samo stwierdzenie przez właściwy organ zgodności z oryginałem z podaniem daty nie spełnia wymogów ustawy (nie jest wydaniem zaświadczenia). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada prawo do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obejmującym zamówienie.
  - b) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia

Spółecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń świadczących o tym, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

- c) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 p.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
- d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 p.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

3. **Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.** Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie analizy treści wykazu zrealizowanych zamówień (załącznik nr 3 do formularza oferty) oraz dokumentów wystawionych przez innych Zamawiających, potwierdzających ich należyte wykonanie czyli referencje, a także wskaże kierownika budowy do uczestnictwa w wykonaniu niniejszego zamówienia (załącznik nr 4 do formularza oferty). Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) wykonał w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie: co najmniej dwie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia na łączną kwotę nie mniejszą niż **1 200 000,00 złotych brutto**. W celu potwierdzenia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych robót budowlanych (bezpośrednio lub jako podwykonawca) sporządzony według załącznika nr 3 do formularza oferty.
- b) dysponuje osobą mogącą pełnić funkcję **kierownika budowy**. Niniejsza osoba powinna posiadać co najmniej dwa lata doświadczenia (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na

stanowisku kierownika budowy oraz uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami (ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane /Dz. U. z 2006 Nr 156 poz. 1118 z późn. zm./ oraz Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W celu potwierdzenia tego warunku Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do formularza oferty wraz z uprawnieniami budowlanymi oraz zaświadczeniem o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego łącznie z aktualnym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej, a także informacje z przebiegu pracy zawodowej potwierdzające spełnianie stawianych warunków.

4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że:

- a) posiada w ciągu ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, roczne obroty rozumiane jako przychód netto ze sprzedaży w kwocie co najmniej **1 000 000, 00 PLN**. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć rachunek zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania rachunku zysków i strat innych dokumentów określających obroty rozumiane jako przychód netto ze sprzedaży za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres,
- b) posiada środki finansowe w wysokości co najmniej **600 000, 00 PLN** lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej **600 000, 00 PLN**. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek, potwierdzające posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości,
- c) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej **500 000, 00 PLN**. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi dołączyć do ofert polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

5. Dokonał wniesienia wadium na warunkach określonych w niniejszej SIWZ.
6. Stosownie do treści § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:
- A. rozdz. V.2.a), V.2.b), V.2.d) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
- B. rozdz. V.2.d) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 p.z.p.
7. Stosownie do treści § 2 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty, o których mowa powyżej rozdz. V.6.A. a i c) oraz V.6.B.) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w rozdz. V.6.A.b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Stosownie do treści § 2 ust. 3 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w rozdz. V.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia rozdz. V.7. SIWZ znajdują odpowiednie zastosowanie.

9. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określone w rozdz. V.4., zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano warunki finansowo - ekonomiczne przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
10. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia” - „nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

## **ROZDZIAŁ VI - WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia powinien spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w rozdz. V SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument ustanawiający Pełnomocnika powinien być dołączony do oferty.
2. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem ze skutkiem dla mocodawców.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć pisemnie porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
  - a) określenie celu gospodarczego,

- b) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia w tym Okres Zgłaszania Wad, powiększony o okres rękojmi i gwarancji jakości,
- c) określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia),
- d) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
- e) określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego,
- f) określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków Konsorcjum,
- g) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie będzie prowadzone będzie z zachowaniem formy pisemnej.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów i udzielania informacji telefonicznych są przedstawiciele Inżyniera Kontraktu:
  - a) mgr inż. Ewa Krzyszkowska      tel/fax ( 0-76) 834-00-87
  - b) mgr inż. Marek Raczkowski      tel/fax ( 0-76) 834-00-87
  - c) inż. Józef Szponar      tel/fax ( 0-76) 834-00-87

Kontaktowanie się z wyżej wymienionymi osobami może się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 ÷ 14.00.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wykonawca może zwracać się do Inżyniera Kontraktu o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pod adres Inżyniera Kontraktu, tj. PUIiP "Inwestor" Sp. z o.o. w Głogowie, 67 – 200

Głogów, ul. Stawna 4F. Zapytania mogą być składane faksem pod numer (076) 834 00 87 (89), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie.

4. Inżynier Kontraktu niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Inżyniera Kontraktu nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, treść zapytań i wyjaśnienia zamieszcza się również na tej stronie.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. W przypadku, kiedy zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację o zmianie terminu składania ofert na własnej stronie internetowej.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
10. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana aż do terminu otwarcia ofert.

## **ROZDZIAŁ VIII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Każdy Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć swą ofertę wadium.
2. Wysokość wadium ustala się na kwotę **30.000, 00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
3. Wadium może być wniesione w formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

4. Wpłaty wadium w pieniądzu należy dokonać na rachunek Zamawiającego:

**Nr rachunku: DEUTSCHE BANK 07 1910 1048 2404 6021 3428 0008**

5. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Na przelewie powinien być umieszczony następujący tytuł:

**„Termomodernizacja budynku A ”**

6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją: bezwarunkową, nieprzenośną, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) oznaczenie postępowania,
- c) określenie przedmiotu postępowania,
- d) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- e) kwotę gwarancji,
- f) termin ważności gwarancji,
- g) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł

zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. W przypadku wadium wnoszonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako zobowiązanego należy oznaczyć wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Postanowienia rozdz. VIII.6. stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w rozdz.VIII.3.b) i VIII.3.e).
9. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężnej winien być złożony w Kwesturze Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej (pokój nr 116, w godz. 8:00 do 16:00). Kopię dokumentu należy dołączyć do oferty.
10. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 p.z.p.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 p.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p. lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta został wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% zatwierdzonej kwoty umownej (włącznie z VAT) podanej w ofercie.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania przez Stronę Aktu Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy:

**DEUTSCHE BANK 07 1910 1048 2404 6021 3428 0008**
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami

wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją: bezwarunkową, nieprzenośną, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) oznaczenie postępowania,
- c) określenie przedmiotu postępowania,
- d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- e) kwotę gwarancji,
- f) termin ważności gwarancji,
- g) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego zgodnie z warunkami podpisanej Umowy.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 p.z.p.

9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 p.z.p.

10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:

- a) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- b) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

---

## **ROZDZIAŁ X - WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA**

## **ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

## **ROZDZIAŁ XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
4. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
5. Każda bez wyjątku część oferty (każda zapisana strona) musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego. Tłumaczenie powinno być poświadczane przez wykonawcę.
10. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
11. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
12. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
13. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
14. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
15. Nie dopuszcza się jakichkolwiek skreśleń i poprawek w cenie ofertowej.
16. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w SIWZ, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
17. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
18. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące)

ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

**20. Kompletna oferta musi zawierać:**

- a) formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru znajdującego się w III części niniejszej SIWZ,
- b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty, zaświadczeniami o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz informację z przebiegu pracy zawodowej wskazanych osób, sporządzone według załączonego wzoru. oświadczenie wykonawcy, że spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 p.z.p.,
- c) zestawienie kosztorysów ofertowych, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do formularza oferty,
- d) kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną opracowany według załącznika nr 5 do niniejszej specyfikacji. Kwoty w kosztorysie należy podawać bez podatku VAT,
- e) wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do formularza oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych robót,
- f) dowód wniesienia wadium,
- g) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- h) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- i) harmonogram rzeczowo - finansowy w układzie kwartalnym opracowany według załącznika nr 6 do niniejszej specyfikacji,
- j) pozostałe dokumenty wymienione w rozdz. V niniejszej SIWZ.

21. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
22. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
23. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

## **ROZDZIAŁ XII - ZMIANY DO SIWZ**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.
2. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz na stronie internetowej.
3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.
4. O każdej ewentualnej zmianie, Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania oraz na stronie internetowej. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XIII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XIV - SKŁADANIE OFERT**

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Głogowie, ul. Piotra Skargi 5 (budynek główny uczelni, w biurze rektora, pokój nr 115 na I piętrze) w terminie do dnia 8 października 2009 roku do godz. 10.00.**
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (bez nazwy i pieczętki wykonawcy) oznaczonym w następujący sposób:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie oferta  
„Termomodernizacja budynku A”**

3. Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie jej przyjęcia z datą, godziną i numerem wpływu oferty.
4. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w rozdz. XIV pkt. 2 i przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

<p><b>Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie ul. Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów</b></p> <p><b>OFERTA PRZETARGOWA</b></p> <p><b>„Termomodernizacja budynku A”</b></p> <p><b>Nie otwierać przed 8 października 2009 roku, godz. 10.15</b></p>
--

5. Oferty, które wpłynęły po godzinie **10.00 dnia 8 października 2009 roku**, nie zostaną otwarte.

## **ROZDZIAŁ XV - OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8 października 2009 roku** o godz. **10.15** w siedzibie Zamawiającego w sali nr 114 znajdującej się na I piętrze budynku głównego (sala senacka).
2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę, nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu realizacji i terminu płatności.
5. Informacje, o których mowa w rozdz. XV pkt. 4 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

## **ROZDZIAŁ XVI - ZMIANY LUB WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę(paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

## **ROZDZIAŁ XVII - ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA**

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **ROZDZIAŁ XVIII - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
2. Cenę należy wyliczyć według kosztorysu ofertowego opracowanego metodą uproszczoną zgodnie ze wzorem (załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji) – bez podatku VAT. Podane w przedmiarach podstawy nakładów rzeczowych nie są obowiązujące. Wykonawca może stosować kalkulacje indywidualną. Poszczególne pozycje kalkulowane winny obejmować cały zakres robót wynikający z projektu, warunków technicznych i technologii wykonania oraz uwzględniać warunki wynikające z wykonania robót w istniejącym użytkowanym obiekcie.
3. Ostateczna cena winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Podatek VAT należy doliczyć w formularzu oferty oraz zestawieniu kosztorysów ofertowych stanowiących załącznik nr 2 do formularza oferty.
6. Podane ceny są obowiązujące w całym okresie ważności oferty.
7. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty i grosz).
8. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia m.in.:

- a) urządzenie, utrzymanie i likwidację placu budowy i zaplecza budowy, w tym również zabezpieczenie obiektu przed opadami atmosferycznymi podczas wykonywania robót pokrywczych,
- b) zasilanie placu budowy w wodę, energię elektryczną i energię ciepłą oraz opomiarowanie dostawy tych mediów dla potrzeb budowy,
- c) wszelkie materiały i urządzenia oraz sprzęt niezbędny do wykonania robót zgodnego z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
- d) transport i składowanie odpadów oraz, jeśli jest to wymagane przepisami, utylizację odpadów,
- e) przestrzeganie przepisów bhp podczas realizacji robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 8 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- f) uzyskanie dodatkowych zezwoleń wymaganych w Rzeczypospolitej Polskiej od właściwych władz (takie zezwolenia mogą dotyczyć np. pozwoleń na zmianę regulacji ruchu drogowego, zajęcia pasa drogowego, na przekładanie sieci dostawy mediów, związanych z transportem ponadnormatywnym, itp.
- g) nadzór specjalistyczny gestorów mediów, jeśli taki nadzór wynika z wydanych warunków technicznych dostawy mediów,
- h) dokumentację powykonawczą robót, sporządzoną w języku polskim, obejmującą: dokumentację budowy, komplet atestów, certyfikatów użytych materiałów i wyrobów budowlanych,
- i) protokoły prób i sprawdzeń,
- j) dokumenty odbiorowe robót przekazanych gestorom zewnętrznym.

9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów. Wszystkie błędy dostrzeżone w przedmiarach i dokumentacji projektowej Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu.

11. Tam, gdzie w dokumentacji projektowej lub przedmiarach zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub wskazano normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 p.z.p., Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że gwarantują one realizację robót w zgodzie z projektem oraz zapewnią uzyskanie parametrów

technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej specyfikacji. Ewentualne zmiany należy zaznaczyć w kosztorysie ofertowym.

12. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 87 ust. 2 p.z.p. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o odmowie zgody na dokonanie przez Zamawiającego poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

## **ROZDZIAŁ XIX - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - b. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Ocena kryterium „ceny” oferty będzie dokonywana poprzez porównanie ceny najniższej wśród ocenianych ofert ( $C$ ), do zawartej w badanej ofercie ( $C_0$ )

Punkty za kryterium dla n - tego **Wykonawcy ( $P_n$ )** będą obliczone wg wzoru:

$$P_n = \frac{C_n}{C_0} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$(P)$  - ilość punktów za cenę dla ocenianego Wykonawcy

$(C_n)$  - najniższa cena spośród cen ocenianych ofert

$(C_o)$  - cena zawarta w badanej ofercie.

Maksymalna możliwa ocena do uzyskania w tym kryterium wynosi **100 pkt.**

3. Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawierać ona będzie omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 p.z.p. lub błędy w obliczeniu ceny.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt.3 p.z.p.
9. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **ROZDZIAŁ XX - OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ**

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XXI - UZUPEŁNIENIE OFERTY**

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p., zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XXII - TRYB OCENY OFERTY**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą

negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 p.z.p.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

## **ROZDZIAŁ XXIII - WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
  - b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
  - c) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej

- grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - j) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 3 p.z.p.,

- k) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 p.z.p. lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 p.z.p.,
  - l) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - m) Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 p.z.p.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3.
3. Ofertę wykonawcy Wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **ROZDZIAŁ XXIV - ODRZUCENIE OFERTY**

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 p.z.p.
2. Zawiadamiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **ROZDZIAŁ XXV - WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 p.z.p., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.
6. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **ROZDZIAŁ XXVI - INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

1. Zgodnie z art. 139 i 140 p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - a) zostanie zawarta w formie pisemnej,
  - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
  - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
  - d) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
  - e) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ,

- f) jest nieważna jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 p.z.p. w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w rozdz. VI punkt 3 niniejszej specyfikacji.
  3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
  4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
  5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 p.z.p.
  7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  8. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w wzorze umowy znajdującym się w części II niniejszej SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XXVII - UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XXVIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w p.z.p. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w niniejszym rozdziale jest:
  - a) protest,
  - b) odwołanie w przypadkach określonych w art. 184 p.z.p.
  - c) skarga do sądu.
2. Środki ochrony prawnej, przysługują:
  - a) Wykonawcom,
  - b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 p.z.p.,

3. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180 - 183 p.z.p.
4. Od oddalenia lub odrzucenia rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w ciągu 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, przekazując jednocześnie jego kopię Zamawiającemu. Szczegółowe kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 184 - 193 p.z.p.
5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 194 -198 p.z.p.

## **ROZDZIAŁ XXX - INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający może udzielić Wykonawcy, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego zamówień uzupełniających. Udzielenie zamówień uzupełniających nastąpi na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 p.z.p.

## **ROZDZIAŁ XXXI**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **CZĘŚĆ II - WZÓR UMOWY DLA WYKONAWCÓW**

### **UMOWA NA ROBOTY BUDOWLANE Nr.....**

zawarta w dniu ..... **2009 roku** w Głogowie pomiędzy:

**Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Głogowie**

67-200 Głogów, ul. Piotra skargi 5

reprezentowaną przez

**Rektora PWSZ – Stanisława Czaję**

przy kontrasygnacie

**Kwestor PWSZ - Magdalenę Zarubajko zwaną w dalszej części "Zamawiającym"**

**a**

.....

reprezentowanym przez

.....

zwanym w dalszej części "**Wykonawcą.**"

NIP..... REGON .....

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **Termomodernizację budynku A** Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. nr 19, poz. 177z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

### **§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu termomodernizacji budynku A znajdującego się na terenie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie, 67 – 200 Głogów, ul. Piotra Skargi 5.
2. Szczegółowy zakres prac objętych umową określony jest w ofercie Wykonawcy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, projektach budowlano oraz wykonawczych, przedmiarach robót, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

4. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Zamawiający ograniczy zakres robót, bądź dokona zmian w technologii, to wynagrodzenie Wykonawcy będzie korygowane o skutki wynikające z tych zmian w oparciu o bazę cenowo - kosztorysową kosztorysu ofertowego Wykonawcy.
5. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian, roboty zaniechane spowodują zmniejszenie wynagrodzenia o wartość wyliczoną na podstawie nakładów rzeczowych i kosztowych zawartych w kosztorysie ofertowym.
6. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie.....  
Tel;....., nr uprawnień .....
7. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie.....  
Tel....., nr uprawnień .....
8. Zmiana Kierownika Budowy wymaga zgody Zamawiającego.

## **§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że roboty określone w § 1 wykona własnymi siłami (w przypadku braku wskazania podwykonawców), przy użyciu własnych materiałów, a także, że posiada własne środki, maszyny i urządzenia oraz niezbędne doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z przedmiarem robót, technologią wskazaną przez projektanta w dokumentacji i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących polskich norm, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii i uzgodnień wymaganych przy realizacji przedmiotu umowy,
  - b) przejęcie od Zamawiającego placu budowy,
  - c) opracowanie dokumentacji powykonawczej (z naniesieniem wszystkich zmian wprowadzanych w trakcie realizacji w tym kalkulacji kosztorysowej powykonawczej, z uwzględnieniem cen jednostkowych jak w kosztorysie ofertowym) i przekazanie jej

Zamawiającemu co najmniej na 5 (pięć) dni przed terminem odbioru końcowego całego zamówienia,

- d) zorganizowanie placu budowy, w tym wykonanie dróg i komunikacji, ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy,
- e) współpraca ze służbami Zamawiającego,
- f) koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców,
- g) prowadzenie Dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu celem dokonywania wpisów i potwierdzeń,
- h) przygotowanie obiektów i wymaganych dokumentów we wszystkich branżach łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego wraz z instrukcją konserwacji wykonanych obiektów,
- i) zgłaszanie obiektów i robót do odbioru,
- j) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,
- k) strzeżenie własnego mienia, które znajdować się będzie na placu budowy,
- l) zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami,
- m) likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 3 dni od daty dokonania odbioru końcowego,

### **§ 3**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) zgłoszenie wykonania robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej,
- b) przekazanie kompletnej dokumentacji technicznej łącznie z projektem budowlanym,
- c) wskazanie granic terenu budowy w terminie do 7 (siedmiu) dni po podpisaniu umowy,
- d) przekazanie zgłoszenia wykonania robót wraz z Dziennikiem budowy w terminie do 7 dni (siedmiu) dni od daty podpisania umowy,
- e) przekazanie placu budowy w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty podpisania umowy,
- f) dokonanie odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy,
- g) zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego,
- h) dokonywanie i potwierdzanie zapisów w dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę.

#### **§ 4**

1. Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy, a przede wszystkim:
  - a) kodeks cywilny,
  - b) prawo budowlane,
  - c) polskie normy i branżowe normy.
  
2. W razie wątpliwości interpretacyjnych dotyczących poszczególnych dokumentów kontraktowych obowiązuje następująca kolejność ważności dokumentów:
  - a) umowa wraz z załącznikami,
  - b) oferta Wykonawcy,
  - c) kosztorysy ofertowe,
  - d) dziennik budowy.

#### **§ 5**

1. Strony ustalają, że Wykonawca przy pomocy podwykonawców będzie wykonywał następujący zakres robót:.....
  
2. Pozostały zakres robót Wykonawca będzie wykonywał siłami własnymi.
  
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
  
4. W celu uruchomienia bezpośrednich płatności dla Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać od podwykonawcy pisemnego potwierdzenia otrzymania od Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace w ramach zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy, o której mowa w § 5 ust. 3. W przypadku nie doręczenia w/w potwierdzenia, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność faktury do wysokości kwoty należnej podwykonawcy.

5. Realizacja części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
7. Za prace realizowane przez podwykonawców w pełni odpowiada Wykonawca.
8. Wprowadza się zakaz podzlecenia robót przez podwykonawców.

## **§ 6**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:
  - a) rozpoczęcie – 7 dni od daty podpisania umowy,**
  - b) zakończenie – 30 czerwca 2010 roku.**
2. Roboty związane z przyłączeniem i regulacją wykonanych poziomów do istniejącej instalacji c. o. oraz c. w. obiektu należy wykonać po sezonie grzewczym 2009/2010.
3. Terminy ustalone w ust. 1 mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
  - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
  - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe) mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót.
4. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalają nowe terminy realizacji, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.
5. Za termin zakończenia całości robót uważa się datę zgłoszenia do odbioru wykonanych robót potwierdzoną przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

## **§ 7**

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
  - a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - b) odbiór częściowy,
  - c) odbiór końcowy.
  
2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
  
3. Odbiorom będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 4 dni. Jeżeli Wykonawca nie zgłosi Zamawiającemu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu zostanie obciążony kosztami ponownego ich odkrycia, a następnie przywrócenia do stanu pierwotnego.
  
4. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do Dziennika budowy, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
  
5. Zamawiający powoła specjalną komisję w celu dokonania odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 21 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
  
6. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
  
7. Na co najmniej 5 dni przed dniem odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dziennik budowy, dokumentację powykonawczą, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty.

8. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia oraz zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
9. Jeżeli odbiory nie zostaną dokonane w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
10. Jeżeli w toku poszczególnych czynności odbiorów zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.
12. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
13. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, koszty badań dodatkowych obciążą Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

## **§ 8**

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie.....złotych netto plus należny podatek VAT (22%) w wysokości.....złotych, co łącznie daje kwotę..... złotych brutto.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji całości zadania inwestycyjnego w szczególności wszystkie roboty przygotowawcze, porządkowe, projekt organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszystkie koszty utrzymania budowy

- i zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej, ewentualnych ekspertyz oraz inne koszty wynikające z umowy i jej załączników.
3. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi fakturami częściowymi w terminach kwartalnych do wysokości 90% wartości robót objętych umową oraz fakturą końcową po zakończeniu i bezusterkowym odbiorze przez Zamawiającego wykonanych robót.
  4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru elementu robót potwierdzony przez inspektora nadzoru. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru robót jw. (załącznik do faktury) oraz protokół odbioru końcowego robót.
  5. Zapłata faktury częściowej oraz końcowej nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od momentu przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej, sprawdzonej przez nadzór inwestorski faktury (wraz z dokumentami rozliczeniowymi),
  6. Przelew nastąpi na konto Wykonawcy nr..... prowadzone w banku .....
  7. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  8. Odebrany przez Zamawiającego protokołem zakres odbioru elementu robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ten zakres elementu. Wykonawca odpowiada materialnie za odebrane elementy robót od momentu podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego komisyjnego odbioru końcowego całości robót przedmiotu umowy.
  9. Po odbiorze końcowym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonany przedmiot w ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi.
  10. Wykonawcy od faktury niezapłaconej w terminie określonym w ust. 5 przysługują odsetki ustawowe.
  11. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada NIP numer .....
  12. Zamawiający nie będzie udzielał wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych umową.
  13. Zamawiający wskaże punkty poboru wody oraz energii elektrycznej.

14. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na własny koszt prac związanych z montażem liczników wody i energii elektrycznej.
15. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów związanych z poborem wody, energii elektrycznej oraz oddaniem ścieków według taryfikatorów obowiązujących Zamawiającego.
16. Rozliczenie za pobraną energię elektryczną, wodę oraz odprowadzenie ścieków nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego.
17. Z materiałami uzyskanymi z rozbiórki należy postępować zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 roku (Dz. U. Nr 62, poz. 628). Materiały nadające się do złomowania wykonawca dostarczy na składowisko złomu i uzgodni z władzami uczelni sposób rozliczania.

## **§ 9**

1. Wykonanie ewentualnych robót dodatkowych w zadaniu może nastąpić na podstawie odrębnej umowy w oparciu o protokół konieczności zatwierdzony przez Zamawiającego.
2. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych obowiązują ceny jednostkowe robót według kosztorysu ofertowego Wykonawcy.
3. W przypadku wystąpienia robót innego rodzaju niż w kosztorysie ofertowym, obowiązują ceny wyliczone według kosztorysu szczegółowego, sporządzonego w oparciu o powszechnie stosowaną bazę normatywną oraz stawki robocizny i czynników produkcji według Informacji Kwartalnej "SEKOCENBUD" - ceny średnie dla okresu wykonywania robót

## **§ 10**

1. Zamawiający może udzielić Wykonawcy, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego zamówień uzupełniających. Udzielenie zamówień uzupełniających nastąpi na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (DzU z 2007 r. nr 223, poz. 1655).
2. Wycena robót objętych zamówieniami uzupełniającymi nastąpi zgodnie z § 9 niniejszej umowy.

## **§ 11**

1. Wykonawca udziela **36 miesięcznej gwarancji jakości** na wykonany przedmiot umowy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Strony umowy ustalają **36 miesięczny okres rękojmi za wady** na wykonany przedmiot umowy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. O wykryciu wady w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie jednocześnie podając termin i miejsce oględzin mających na celu jej stwierdzenie.
4. W wyniku dokonania oględzin sporządzony zostanie protokół, w którym również ustalony zostanie termin usunięcia wad.
5. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie. Za dzień usunięcia wad uznaje się dzień podpisania przez strony umowy protokołu usunięcia wad. W przypadku gdy w trakcie odbioru usunięcia wad zostanie stwierdzone, że wady nie zostały usunięte wówczas Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 12**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
  - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 Prawa zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

### **§ 13**

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden tydzień,
  - f) czynności objęte niniejszą umową wykonuje inny podmiot niż Wykonawca lub podwykonawca.

2. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - a. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia,
  - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - c. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - d. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - e. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów *zaplecza*, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
  - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

#### **§ 14**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w okresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

#### **§ 15**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości:  
.....złotych (słownie:.....)
2. Forma zabezpieczenia: .....
3. Przedmiotowe zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w wysokości 70% wniesionej kwoty w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% wniesionej kwoty zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

#### **§ 16**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy w stosunku do treści złożonej oferty w odniesieniu do terminów realizacji zamówienia. Terminy ustalone w umowie mogą ulec przesunięciu w przypadku opóźnień wynikających z:
  - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
  - b) działań siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robot,
  - c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robot. Fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,
  - d) wystąpienia nie dających się wcześniej przewidzieć robot dodatkowych,

- e) wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
  - f) zmian osób pełniących funkcje wyszczególnione w § 1 ust, 6, 7, 8, 9 niniejszej umowy.
3. W przedstawionych powyżej przypadkach wystąpienia opóźnień, Strony ustalają nowe terminy realizacji z tym że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerw postoj.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w zakresie terminu realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takiej zmiany wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy lub zmiana taka będzie korzystna dla Zamawiającego.
5. Wykonawca pod rygorem nieważności nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
6. Sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
7. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

## CZĘŚĆ III - FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

### FORMULARZ OFERTY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Nr ewidencyjny nadany przez zamawiającego: KN – 242 – 4/09

#### 1.ZAMAWIAJĄCY:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie**  
**ul. Piotra Skargi, 5 67 - 200 Głogów**

tel. 076 835 35 82 fax 076 835 35 82

e - mail: [rektorat@pwsz.glogow.pl](mailto:rektorat@pwsz.glogow.pl)

[www.pwsz.glogow.pl](http://www.pwsz.glogow.pl)

#### 2.WYKONAWCA

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

#### 3.OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy ofertę na **termomodernizację budynku A** Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie za cenę:

netto.....złotych  
słownie.....złotych

plus należny podatek VAT      %  
w wysokości .....złotych

co łącznie daje kwotę:

brutto.....złotych  
**słownie.....złotych**

2. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- a. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- b. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- c. zapoznałem się z placem budowy,
- d. niniejsze zamówienie wykonam w terminie do dnia **30 czerwca 2010 roku**,
- e. niniejsza oferta jest ważna przez okres 30dni,
- f. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ,
- g. składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]<sup>1</sup>,
- h. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią SIWZ,
- i. żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia<sup>2</sup>,
- j. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- k. okres udzielonej gwarancji i rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy wynosi 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,
- l. płatności następować będą zgodnie z §8 projektu umowy stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji,
- m. na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z niniejszą ofertą nie mogą być udostępniane (w szczególności innym uczestnikom postępowania) następujące informacje<sup>6</sup>:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do

- n. nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom<sup>7</sup>:

l.p.	Nazwa części zamówienia

.....dnia.....

\_\_\_\_\_  
(pełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 1 do formularza oferty**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie  
ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów**

tel. 076 835 35 82 fax 076 835 35 82

e - mail: [rektorat@pwsz.glogow.pl](mailto:rektorat@pwsz.glogow.pl)

[www.pwsz.glogow.pl](http://www.pwsz.glogow.pl)

L. p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZENIE**

**złożone w trybie art. 22 ust. 1 i art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **przebudowę ciągów instalacyjnych w obrębie piwnic – budynek A** Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej, stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 p.z.p. oświadczam(my), że:

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia,
2. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 - 2 p.z.p.

**Oświadczam, że znana jest mi (nam) odpowiedzialność karna /z art.233 kk/ za zeznanie nieprawdy i zatajenie prawdy w powyższym oświadczeniu.**

.....dnia.....

\_\_\_\_\_  
(pełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy)

**Załącznik nr 2 do formularza oferty**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie  
ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów**

tel. 076 835 35 82 fax 076 835 35 82

e - mail: [rektorat@pwsz.glogow.pl](mailto:rektorat@pwsz.glogow.pl)

[www.pwsz.glogow.pl](http://www.pwsz.glogow.pl)

L. p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**ZESTAWIENIE KOSZTORYSÓW OFERTOWYCH**

L P	ELEMENT	WARTOŚĆ ROBÓT PLN
1.	Instalacja odgromowa	
2.	Obróbki blacharskie	
3.	Pokrycie dachu papą termozgrzewalną	
4.	Ocieplenie dachu	
5.	Stolarka	
6.	Wywóz i utylizacja odpadów	
7.		
8.		
	<b>Razem</b>	
	<b>VAT</b>	
	<b>Ogółem</b>	

.....dnia.....

\_\_\_\_\_  
(pełnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

**Załącznik nr 3 do formularza oferty**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie  
ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów**

tel. 076 835 35 82 fax 076 835 35 82

e - mail: [rektorat@pwsz.glogow.pl](mailto:rektorat@pwsz.glogow.pl)

[www.pwsz.glogow.pl](http://www.pwsz.glogow.pl)

L. p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem (wykonaliśmy)<sup>3</sup> następujące roboty:

L. p.	Nazwa roboty	Przedmiot roboty	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Wartość robót brutto
			data rozpoczęcia	data zakończenia		

**UWAGA!**

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w powyższej tabeli robót. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej roboty skutkuje nie uznaniem danej roboty za należyte wykonaną.

.....dnia.....

\_\_\_\_\_  
( upelnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

\_\_\_\_\_  
<sup>3</sup> Wskazuje Wykonawca

**Załącznik nr 4 do formularza oferty**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie  
ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów**

tel. 076 835 35 82 fax 076 835 35 82

e - mail: [rektorat@pwsz.glogow.pl](mailto:rektorat@pwsz.glogow.pl)

[www.pwsz.glogow.pl](http://www.pwsz.glogow.pl)

L. p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Niniejsze zamówienia wykonywała będzie niżej wymieniona osoba:

L. p.	Imię i nazwisko	Funkcja	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje potwierdzające spełnianie wymagań zawartych w SIWZ*

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania numeru i daty uzyskania uprawnień budowlanych.

Do niniejszego formularza należy dołączyć:

- a. aktualne uprawnienia budowlane
- b. aktualne zaświadczenie o wpisie na listę właściwej izby samorządu zawodowego

**INFORMACJA Z PRZEBIEGU PRACY ZAWODOWEJ**

1. Funkcja w ramach umowy: .....
2. Nazwisko i imię.....
3. Kwalifikacje zawodowe .....

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE ( proszę przytoczyć doświadczenie zawodowe)**

Data: od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok)	
Miejsce	

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GŁOGOWIE  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
**Termomodernizacja budynku A**

Firma/Organizacja	
Stanowisko	
Projekt	
Doświadczenie	

Data: od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok)	
Miejsce	
Firma/Organizacja	
Stanowisko	
Projekt	
Doświadczenie	

Data: od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok)	
Miejsce	
Firma/Organizacja	
Stanowisko	
Projekt	
Doświadczenie	

.....dnia.....

\_\_\_\_\_  
(pełnomocny przedstawiciel wykonawcy)

**Załącznik nr 5**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie  
ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów**

tel. 076 835 35 82 fax 076 835 35 82

e - mail: [rektorat@pwsz.glogow.pl](mailto:rektorat@pwsz.glogow.pl)

[www.pwsz.glogow.pl](http://www.pwsz.glogow.pl)

**Kalkulacja wartości kosztorysowej  
Metoda uproszczona  
(wzór)**

l.p.	Podstawa ustalenia ceny jednostkowej	Opis robót	Jedn. miary	Ilość jednostek	Cena jednostk. [zł]	Wartość Złoty (poz. 05 x poz. 06)
01	02	03	04	05	06	07

**Uwaga:**

Dopuszcza się łączenie kolumn 02 i 03 w przypadku wystąpienia takiej formy w programie kosztorysowym.

**Załącznik nr 6**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie  
ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów**

tel. 076 835 35 82 fax 076 835 35 82

e - mail: [rektorat@pwsz.glogow.pl](mailto:rektorat@pwsz.glogow.pl)

[www.pwsz.glogow.pl](http://www.pwsz.glogow.pl)

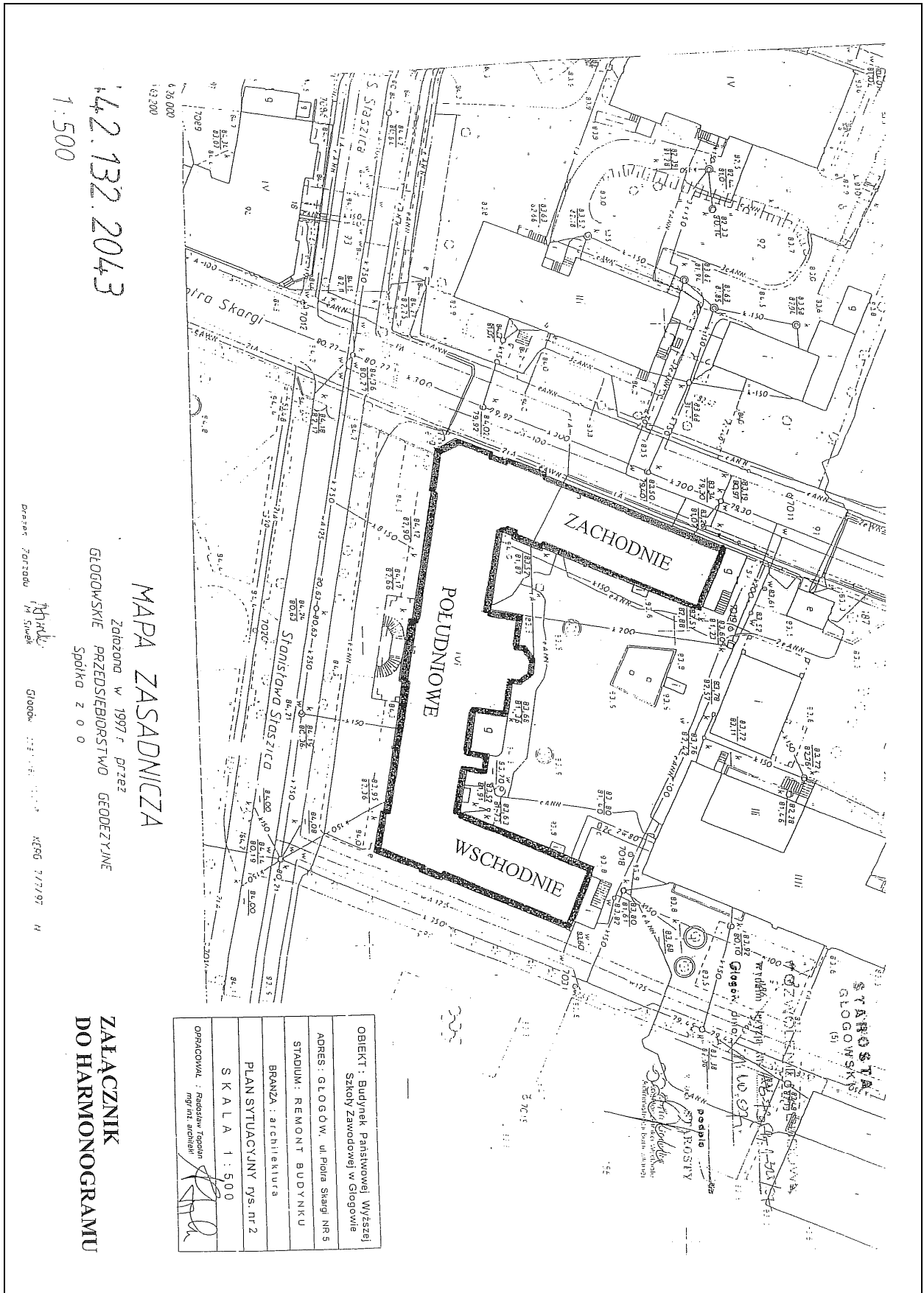
**HARMONOGRAM  
REALIZACJI I FINANSOWANIA ZADANIA**

l.p.	Wyszczególnienie robót	Wartość robót według kosztorysu ofertowego	Wykonanie		
			IV kw. 2009	I kw.2010	II kw. 2010
1	Instalacja odgromowa				
2	Obróbki blacharskie				
3	Roboty konstr. dachu				
4	Pokrycie z dociepleniem				
5	Stolarka okienna i drzwiowa oraz klapy oddymiające				
6	Wywóz i utylizacja odpadów				
	<b>Razem</b>				
	<b>VAT</b>				
	<b>Ogółem</b>				

Uwaga!

1. Rozpoczęcie realizacji robót powinno nastąpić od:
  - a. prac pokrywczych dachu od skrzydła południowego,
  - b. wymiany stolarki w skrzydle zachodnim na II piętrze.
2. Zaawansowanie robót – możliwa jest procentowa zmiana zaawansowania robót w poszczególnych kwartałach, co zostanie uzgodnione z Zamawiającym przed podpisaniem umowy.
3. Na stronie 61 SIWZ znajduje się plan sytuacyjny stanowiący integralną część załącznika numer 6.

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GŁOGOWIE  
 SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
**Termomodernizacja budynku A**



42.132.2043  
 1:500

MAPA ZASADNICZA  
 Złożona w 1997 r. przez  
 GŁOGOWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GEODEZYJNE  
 Spółka z o.o.

Pracownia Projektowa  
 Głogów 17/17/97

OPRACOWAŁ :	Radostaw Topolan
	mgr inż. architekt
OBIEKT :	Budynek Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie
ADRES :	GŁOGÓW, ul. Piłsudskiego NR 5
STADIUM :	REMONT BUDYNKU
BRANŻA :	architektura
PLAN SITUACYJNY	ns. nr 2
SKALA	1:500

ZALĄCZNIK  
 DO HARMONOGRAMU